

Datenschutzerklärung Alumni-Management der Technischen Hochschule Ostwestfalen-Lippe

Datenschutzerklärung gem. Art. 13. DSGVO für das Alumni-Management der TH OWL
Diese spezielle Datenschutzerklärung ergänzt die allgemeine Datenschutzerklärung der Technischen Hochschule Ostwestfalen-Lippe für den Bereich des Alumni-Managements der TH OWL.

1. Verantwortlich im Sinne von Art. 4, Abs. 7 EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Name und Anschrift des Verantwortlichen

Verantwortlich im Sinne von Art. 4, Abs. 7 EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist die Technische Hochschule Ostwestfalen-Lippe
Vertreten durch den Präsidenten/die Präsidentin der Technischen Hochschule OWL
Campusallee 12
D-32657 Lemgo

Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten

Campusallee 12
D-32657 Lemgo
Tel.: (+49) 5261 702 2614
datenschutz(at)th-owl.de

Zur inhaltlichen Ausgestaltung/Kontaktadresse für Fragen

Career Service & Alumni-Management
Campusallee 12
D-32657 Lemgo
alumni(at)th-owl.de

2. Datenverarbeitung: Welche Daten werden zu welchem Zweck verarbeitet?

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die Sie uns per Mail oder über das Alumni-Registrierungsformular zur Verfügung stellen (Angaben mit * sind für die Anmeldung zwingend erforderlich). Im Einzelnen sind dies:

- Vor- und Nachname*, Titel und Geburtsname (falls abweichend)
- Geburtsdatum*
- Geschlecht*
- E-Mail-Adresse oder Anschrift* und Telefonnummer
- Firma und Firmenanschrift sowie Daten, die Sie uns zu Ihrem beruflichen Werdegang zur Verfügung stellen
- Zeit der Zugehörigkeit zur TH OWL*
- (Fach-)Bereich/Institut an der TH OWL*
- Abschlussjahrgang
- Studienabschluss (BA, MA, Diplom etc.)*
- Studiengang*
- Abonnement von Publikationen der TH OWL
- Höhe und Häufigkeit eines Spendenbeitrages

Die oben genannten personenbezogenen Daten werden für die Korrespondenz (Informationen über aktuelle Entwicklungen und Weiterbildungsmöglichkeiten an der TH OWL, Ankündigung von Alumni-Veranstaltungen) mit Ihnen verwendet, für den Versand der Publikationen der TH OWL (insofern erwünscht), für das Teilnehmermanagement bei Veranstaltungen des Alumni-Managements der TH OWL und die Verwaltung der Spendeneinnahmen.

3. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer oben genannten personenbezogenen Daten durch die TH OWL ist Ihre Einwilligung, Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. a DSGVO. Weitere Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. e DSGVO in Verbindung mit § 8 Abs. 5 HG NRW.

4. Empfänger Ihrer Daten

Ihre oben genannten personenbezogenen Daten werden an folgende Empfänger (und in nachfolgend genanntem Umfang) innerhalb der TH OWL weitergegeben:

- *Immatrikulationsamt* zur Verifikation des Studiums an der TH OWL (alle obligatorischen Anmeldedaten).
- *Alumni-Beauftragte Ihres Fachbereiches/Institutes* zur Information über Entwicklungen, Alumni-Veranstaltungen Ihres Fachbereiches und Kooperationsmöglichkeiten in der Lehre (alle Anmeldedaten).
- *Zentrale Alumni-Beauftragte der TH OWL* im Zuge der Registrierung, Speicherung und Verwaltung Ihrer Daten (alle Anmeldedaten). Ebenso für die Kontaktaufnahme hinsichtlich möglicher Kooperationen und Engagements im Mentoring- und Seminarprogramm des Career Services, wenn Sie entsprechende Kontaktanfragen nicht ausschließen.

5. Dauer der Verarbeitung und Speicherung personenbezogener Daten

Soweit erforderlich, verarbeiten und speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer Ihrer freiwilligen Mitgliedschaft im Alumni-Netzwerk der TH OWL. Auf Ihren Wunsch hin werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht, womit auch die Mitgliedschaft im Alumni-Netzwerk der TH OWL endet.

6. Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen

Die Daten werden auf dem Server der TH OWL gehostet. Bei der Verarbeitung der Daten wird insbesondere sichergestellt, dass: Unbefugten der Zugang zu den Arbeitsplatzrechnern verwehrt ist durch Passwortregelung zur Legitimation und Zugriffskontrollen durch Vergabe unterschiedlicher Berechtigungen und die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter regelmäßig hinsichtlich des datenschutzgerechten Umgangs mit Daten geschult werden. Bei der elektronischen Verarbeitung von Daten ist sichergestellt, dass die eingesetzte Soft- und Hardware durch die Einbindung in die IT-Infrastruktur der TH-OWL größtmöglichen Sicherheitsansprüchen genügt (Firewall, Passwortschutz etc.). Die Gewährleistung der Integrität erfolgt durch die Einbindung der eingesetzten Soft-

und Hardware in die IT-Infrastruktur der TH-OWL (Hochschulrechenzentrum). Hinsicht der Gewährleistung der Verfügbarkeit wird festgestellt, dass sich die eingesetzten Programme und Daten auf einem Server an der TH OWL befinden. Die Sicherung der Daten erfolgt durch kontinuierliche Backups. Das IT-Personal des S(kim) administriert alle benötigten Applikationen der Hochschule und stellt über die Service-Points an den drei Standorten und über ein Ticket System professionellen Support für alle Hochschulangehörigen bereit.

7. Ihre Rechte

Sie können jederzeit die Ihnen durch die DSGVO gewährten Rechte geltend machen:

- Das Recht auf Auskunft, ob und welche Daten von Ihnen verarbeitet werden (Art. 15 DSGVO).
- Das Recht, die Berichtigung oder Vervollständigung der Sie betreffenden Daten zu verlangen (Art. 16 DSGVO).
- Das Recht auf Löschung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 17 DSGVO.
- Das Recht, nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO eine Einschränkung der Verarbeitung der Daten zu verlangen.
- Das Recht, eine erteilte Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird dadurch nicht berührt (Art. 7 Abs. 3 DSGVO).

Sollten Sie der Ansicht sein, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt, haben Sie gemäß Art. 77 DSGVO unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs auch das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde. Dies ist:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen

Postfach 20 04 44

40102 Düsseldorf

Tel.: +49 211-38424-0

Fax: +49 211-38424-10

E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

www.ldi.nrw.de

Stand: September 2021