

Technische Hochschule OWL  
Familienservice  
E-Mail-Adresse [familienservice@th-owl.de](mailto:familienservice@th-owl.de)  
Tel. +49 5261 702 – 5369

### **Mitteilung über Schwangerschaft bzw. Stillzeit während des Studiums**

Hiermit teile ich der Technischen Hochschule OWL mit, dass ich

schwanger bin

bereits entbunden habe und mich in der Stillzeit befinde

Name, Vorname

Geburtsdatum

Matrikelnummer

Studiengang

Derzeitiges Fachsemester

Postanschrift

E-Mail-Adresse

Telefonnummer (optional)

Voraussichtlicher Entbindungstermin / Bei Anzeige der Stillzeit Geburtsdatum des Kindes  
(Bitte **Kopie des Mutterpasses** oder Bescheinigung des Arztes/der Hebamme beifügen)

Ich habe derzeit

einen Arbeitsvertrag an der TH OWL als SHK/WHK befristet bis zum

keinen Arbeitsvertrag an der TH OWL.

**Bitte teilen Sie uns Änderungen bezüglich Studiengangwechsel, Beschäftigung, o. ä. unverzüglich mit.**

## Informationen zum Datenschutz

Ihre angegebenen Daten werden vertraulich behandelt. Gem. § 27 MuSchG ist die Hochschule jedoch verpflichtet, der Aufsichtsbehörde (Bezirksregierung Detmold) gegenüber bestimmte Angaben mitzuteilen. Des Weiteren muss sich der Familienservice intern mit der Fachkraft für Arbeitssicherheit, den Fachbereichen, ggf. dem Dezernat Personal und Organisation sowie ggf. weiteren einzubeziehenden Stellen (z. B. zuständiges Prüfungsamt bei prüfungsrechtlichen Fragen, Immatrikulationsamt bei Fragen zu Beurlaubung) der TH OWL austauschen, damit die Hochschule ihre Schutzpflicht gem. § 1 MuSchG wahrnehmen kann.

Hiermit erkläre ich mich mit der Speicherung der oben angegebenen Daten einverstanden. Gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen ist eine Weitergabe der Daten über den oben angegebenen Zweck hinaus nicht gestattet.

Alle Unterlagen sind gem. MuSchG § 27 Abs. 5 zwei Jahre lang nach der letzten Eintragung vom Familienservice aufzubewahren und anschließend zu vernichten.

Ort

Datum

Unterschrift