

# MAF | Medienabgabeformular Abgabe nur digital

**\* Pflichtangaben**

## 1. Personendaten\*

Name, Vorname

Matrikelnummer

Position beim Projekt

Telefon

E-Mail (Hochschuladresse)

E-Mail (privat – bei Abschluss zwecks Kontaktaufnahme)

Adresse (privat – bei Abschluss zwecks Kontaktaufnahme)

## 2. Projektübersicht\*

Originaltitel (praktische Arbeit)

Titel dazugehöriger wissenschaftliche Arbeit (falls vorhanden / bei Abschlussarbeiten)

Bachelorarbeit    Masterarbeit    Semesterarbeit    im Fach \_\_\_\_\_    Freie Arbeit

Betreuer:in

ggf. Zweitprüfer:in

Final-/Kolloquiumsdatum

**Bereich\*** (Mehrfachnennung möglich)

Animation

Audio

Computergrafik

Film

Fotografie

Grafik/AR

Journalismus

New Media

Programmierung

VFX/VR

Wissenschaftliche Arbeit

Sonstiges \_\_\_\_\_

---

## Veröffentlichungshinweis (nur von Mitarbeiter:innen/Lehrenden auszufüllen):

**00** offen / Klärungsbedarf

**01** Keine Veröffentlichung

**02** Volle Veröffentlichung

**03** nicht-kommerzielle Nutzung (interne Veranstaltungen)

**04** Social Media

**05** Portfolio

**06** Kurzfilmfestivals und Wettbewerbe

# MAF | Medienabgabeformular Abgabe nur digital

**\* Pflichtangaben**

## 3. Projektdaten\*

---

Originaltitel (praktische Arbeit)

---

Titel dazugehöriger wissenschaftliche Arbeit (falls vorhanden / bei Abschlussarbeiten)

---

Projekttitle auf englisch bzw. auf deutsch, wenn englischer Projekttitle

---

Herstellungsland

Produktionssemester

Produktionsmonat

Produktionsjahr

---

Projekt-Website/Instagramkanal o. ä.

### Projektsynopsis/Aufgabenbeschreibung (max. 800 Zeichen)\*

deutsch

englisch

ZUSATZ NUR bei Festivaleinreichung

---

Sichtungslink

---

Bisherige Festivaleinreichungen

ZUSATZ NUR bei Festivaleinreichung



# MAF | Medienabgabeformular Abgabe nur digital

**\* Pflichtangaben**

**Videodaten** (falls praktische Arbeit Bewegtbild beinhaltet)

|            |         |               |           |
|------------|---------|---------------|-----------|
| Laufzeit   | Genre   | VideofORMAT   | Auflösung |
| Dialoge Ja | Sprache | Untertitel Ja | Sprache   |

ZUSATZ NUR  
bei Festivaleinreichung

|       |              |        |           |
|-------|--------------|--------|-----------|
| Farbe | S/W          |        |           |
| Codec | Aspect Ratio | Frames | Tonformat |

ZUSATZ NUR  
bei Festivaleinreichung

**Sonstige Informationen** (die bisher nicht aufgeführt sind)

## MAF | Medienabgabeformular Abgabe nur digital

**\* Pflichtangaben**

### 4. Rechte/Lizenzen\*

*Persönliche geistige Schöpfungen sind durch das Urheberrecht geschützt, das der urhebenden Person das Recht zur Verwertung ihres Werkes (z.B. Vervielfältigung, Verbreitung, öffentliche Wiedergabe, Bearbeitung) einräumt. Daher dürfen urheberrechtlich geschützte Materialien wie Musik, Bilder, Schriftarten, Texte usw. ohne Erwerb des Verwendungsrechts nicht verwendet werden. Der Fachbereich kann keine Produkte veröffentlichen, die gegen das Urheberrecht verstoßen. Besonders im Filmbereich bedeutet dies, dass nur urheberrechtskonforme Musik und Materialien genutzt werden dürfen. Filme, die gegen das Urheberrecht verstoßen, können nicht zu Festivals eingereicht werden. Arbeiten sollten nicht eigenständig im Internet veröffentlicht werden, um die Verwertung nicht zu beeinträchtigen.*

Hiermit versichere ich, dass ich die vorliegende Arbeit **selbstständig erstellt** und keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel benutzt habe. Die Stellen der Arbeit, die dem Wortlaut oder dem Sinn nach anderen Werken (*dazu zählen auch Internetquellen oder Bilder*) entnommen sind, wurden unter Angabe der Quelle kenntlich gemacht.

Ich versichere, dass ich im Besitz **aller Rechte** (für Musikstücke, Bilder, Ton, Bildaufnahmen, Schriftarten, Texturen, Models, Texte, usw.) für dieses Projekt bin.

Ja            nein            **Ich besitze keine Rechte an – falls nötig, Liste beifügen**

**Lizenzen** (Musiktitel, Grafiken, Stock Footage, Animation, 3D-Foto, etc.) – *falls nötig, Liste beifügen*

### 5. Copyright

MEDIENPRODUKTION



+ Hochschule Ostwestfalen-Lippe + ©



[Download Corporate Design Elemente](#)

Alle Arbeiten müssen das Fachbereichs-Logo, den Zusatz „Hochschule Ostwestfalen-Lippe“ und einen Copyright-Vermerk enthalten. Für Printprodukte, Webseiten, Programme, Spiele etc. bedeutet dies ein Vermerk im Impressum oder an vergleichbarer Stelle. Fotos werden mit einem Wasserzeichen versehen: *Fachbereichs-Logo + © Name, TH-OWL, Entstehungsjahr*. Bei filmischen Arbeiten soll vor Beginn des Films das *Fachbereichs-Logo* mit dem Text „Hochschule OWL – Fachbereich Medienproduktion zeigt.“ eingeblendet werden. Im Abspann des Films ist der Copyright-Vermerk wie folgt anzugeben: © *Entstehungsjahr, eine Produktion der Hochschule Ostwestfalen-Lippe, Fachbereich Medienproduktion*. Danach soll erneut das *Fachbereichs-Logo* erscheinen.

# MAF | Medienabgabeformular Abgabe nur digital

**\* Pflichtangaben**

## 6. Nutzung und Veröffentlichung\*

### 01 Sperrvermerk – keine Veröffentlichung

Das Projekt dient ausschließlich der Archivierung und darf nicht weiterverwendet werden.

Grund für Sperrung

### 02 Volle Veröffentlichung

Das Projekt kann uneingeschränkt veröffentlicht werden, sowohl bei internen als auch externen Veranstaltungen (z. B. Jobmessen und Festivals wie myJob.de, FMX, DDW etc.), sowohl kommerziell als auch nicht kommerziell.

### 03 nicht-kommerzielle Nutzung (interne Veranstaltungen)

Ich stimme einer nicht-kommerziellen Nutzung (*Kurzfilmrolle, Tag der offenen Tür, Fachbereichs-Monitore, Themen-Abende, Werkschau, Hörsaalkino, Girls/Boys Day...*) der Daten durch den Fachbereich Medienproduktion zu.

### 04 Social Media

Das Projekt darf auf den Social-Media-Kanälen des Fachbereichs (YouTube, Instagram, Facebook veröffentlicht werden).

### 05 Portfolio (*Showroom, Showreel, Jahrbuch etc.*)

Das Projekt darf im Jahrbuch abgebildet, im Showreel verwendet und auf dem Showroom des Fachbereichs Medienproduktion veröffentlicht werden ([www.medienproduktion.net](http://www.medienproduktion.net)).

### 06 Kurzfilmfestivals und Wettbewerbe

Das Projekt soll bei Festivals und Wettbewerben eingereicht werden. Falls ja, werden nur Ausschnitte, Trailer, Teaser, Stills für die hier abgefragten Veranstaltungen und Plattformen in der Phase der Festivaleinreichungen genutzt.

# MAF | Medienabgabeformular Abgabe nur digital

\* Pflichtangaben

## 7. Einzureichende Anlagen\*

**Bereiche: Film, Animation, CG/VFX (bewegt)**

ZWINGEND ERFORDERLICH!

- Projekt- bzw. Masterdatei (höchstmögliche Qualität, mp4)\*
- Sichtungskopie (kleiner 2GB, mp4)\*
- mind. 4 Stills in Webqualität (JPG,RGB, 72 dpi, max 1000 px)\*
- mind. 4 Stills in Druckqualität (JPG, CMYK, 300 dpi, mind. 1600 px)\*
- Liste der Projektbeteiligten mit Angabe der Funktion\*
- falls bereits veröffentlicht – Link zum Projekt für Einbindung Showroom

ZWINGEND ERFORDERLICH!

- ggf. Teaser, Trailer, Making-of
- ggf. Liste mit fehlenden Rechten, Lizenzen und Internetquellen
- ggf. Projektunterlagen wie Pressekit, Plakate, Set-Fotos etc.
- ggf. Liste mit bisherigen Festivaleinreichungen, Teilnahmen, Gewinne, Veröffentlichungen

ZUSATZ NUR bei  
Festivaleinreichung

- Stabliste mit Geburtsdaten & Funktion aller Beteiligten sowie die Gesamtzahl aller Beteiligten\*
- (Kurz-)Biografie und Filmografie des Regisseurs/der Regisseurin (deutsch und englisch)\*
- externe E-Mail Adresse des Regisseurs/der Regisseurin zwecks Kontaktmöglichkeit nach dem Studium\*
- Lichtbild des Regisseurs/der Regisseurin\*

ZUSATZ NUR bei  
Festivaleinreichung

**Bereiche: Grafikdesign, Fotografie, New Media, Computergrafik (statisch)**

ZWINGEND ERFORDERLICH!

- Magazin, Buch, Plakat, Fotos, Fotobuch, Konzept etc. hochauflösend + in Ansichtsform\*  
(bei interaktiven Anwendungen: vollständige Funktionalität und funktionierende Pfade sicherstellen!)
- mind. 1-2 Mockups bzw. bei Fotos/Renderings mind. 3 Bilder in Web- (JPG,RGB, 72 dpi, max 1000 px)\*
- mind. 1-2 Mockups bzw. bei Fotos/Renderings mind. 3 Bilder in Druckqualität (JPG, CMYK, 300 dpi, mind. 1600 px)\*
- Liste der Projektbeteiligten mit Angabe der Funktion\*
- falls bereits veröffentlicht – Link zum Projekt für Einbindung Showroom
- ggf. Liste mit fehlenden Rechten, Lizenzen und Internetquellen
- ggf. Projektunterlagen wie Pressekit etc.
- ggf. Liste mit bisherigen Teilnahmen an Wettbewerben, Gewinne, Veröffentlichungen etc.

ZWINGEND ERFORDERLICH!

**Abschlussarbeiten (B.A., M.A.)**

- wissenschaftliche Arbeit zusätzlich zur praktischen Arbeit\*

**Sonstiges**

# MAF | Medienabgabeformular Abgabe nur digital

**\* Pflichtangaben**

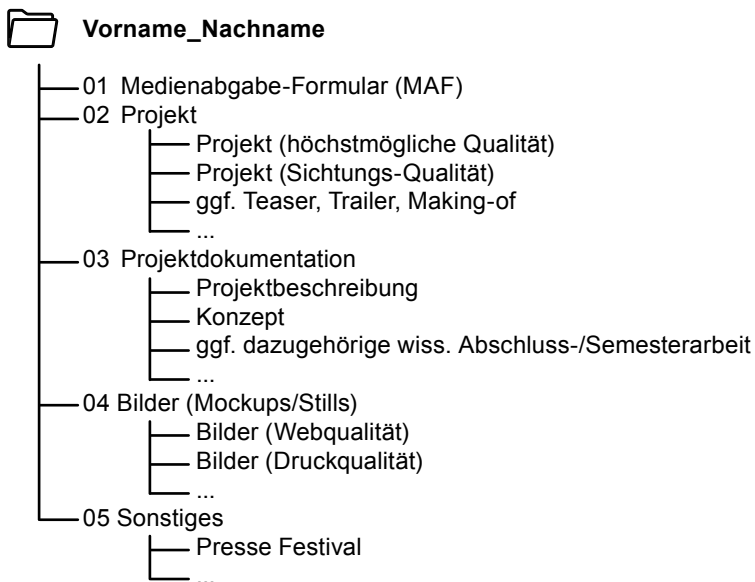
## 8. Benennung der Daten

Das Medienarchiv des Fachbereichs trägt das Kürzel **Mia**, das Abgabeformular ist daher wie folgt zu benennen:  
**MAF\_\_Vorname\_Nachname\_Projekttitle.pdf**

Bei der Dateibenennung müssen mindestens der Projekttitle und der Nachname mit angegeben werden:  
**XX\_Projekttitle\_Nachname.pdf/mp4/jpg/indd etc.**

## 9. Ordnerstruktur

Die Ordnerstruktur für die Abgabe der Projektdaten sollte übersichtlich und klar strukturiert sein. Folgende Struktur wird empfohlen:



## 10. Abgabe der Daten

Die vollständigen Daten können per Transfer oder persönlich eingereicht werden:

**Abgabe per Downloadlink** über WeTransfer, Google Drive etc. an: festivalbuero.fb2@th-owl.de

**Abgabe persönlich** via USB-Stick im Festivalbüro Raum 7.109 (Öffnungszeiten siehe Aushang im Büro)

**Kontakt Festivalbüro Raum 7.109**  
festivalbuero.fb2@th-owl.de

---

Ich versichere, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht und die Zusatzinformationen zur Kenntnis genommen habe. Alle Anlagen sind in einer klar strukturierten und nachvollziehbaren Ordnerhierarchie angelegt. Die Dateien sind mit entsprechend gekennzeichnet und nachvollziehbar benannt.\*

Ort, Datum

Unterschrift

## Informatives Kleingedrucktes

\* Pflichtangaben

### MAF/Medienarchiv

Das Medienarchiv des Fachbereichs Medienproduktion verwaltet Bachelor-, Master- und Semesterarbeiten (Medienabgaben). Das Medienabgabe-Formular (MAF) ist ein essenzielles Tool für die Archivierung und Weiterverwendung dieser Arbeiten in der Öffentlichkeitsarbeit des Fachbereichs (z. B. Showroom, interne/externe Veranstaltungen, Wettbewerbe, Festvaledinreichungen, soziale Medien, Unterschrift Laufzettel etc.). Die Einreichung erfolgt gemeinsam mit den Projektdaten.

### Weiterverwendung ausgeschlossen?

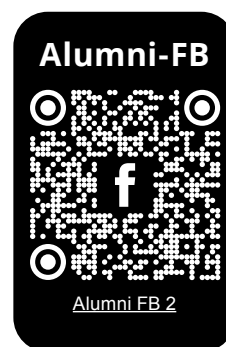
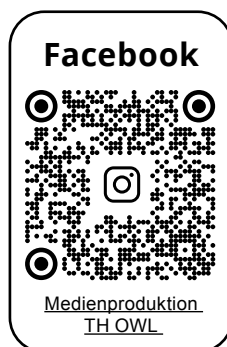
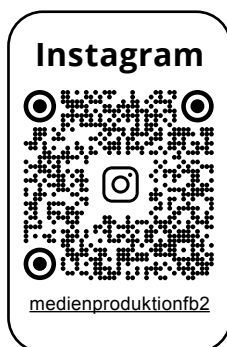
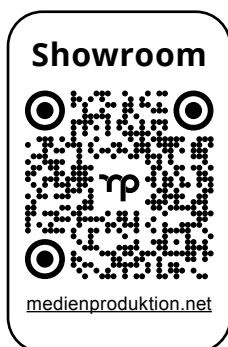
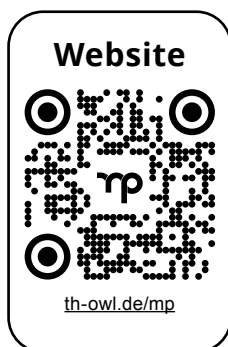
Falls eine Weiterverwendung ausgeschlossen werden soll, kann ein Sperrvermerk unter Punkt 6 ausgefüllt werden. Die Medienproduzent:innen entscheiden selbst über die Nutzungsbedingungen ihrer Projekte.

### Festivalbüro > Festvaledinreichung

Das Festivalbüro des Fachbereichs reicht potentielle Arbeiten bei renommierten nationalen und internationalen Festivals und Wettbewerben ein. Diese Einreichungen stärken die Außendarstellung des Fachbereichs und bieten Medienproduzent:innen die Möglichkeit, ihre Arbeit einem breiten Publikum zu präsentieren. Soll eine Arbeit bei Festivals eingereicht werden, so ist der Zusatz für Festivals (grau hinterlegter Bereich) auszufüllen.

### Laufzeit der Festival-Einreichung

Ab Datum der Projekteinreichung zu Festivalorganisationen gilt eine 2-jährige Sperrfrist. Das bedeutet, dass das Projekt in dieser Zeit NICHT im Internet veröffentlicht werden darf.



Für unsere Alumnis: Trete unbedingt unserer Alumni-Facebook Gruppe bei, um in Kontakt zu bleiben!